



Работна програма на ЕАСО за 2013 година



European Asylum Support Office
Bureau Européen d'Appui pour l'Asile

Работна програма на ЕАСО за 2013 година

Europe Direct е услуга, предназначена да ви помогне да намерите отговори на въпросите, които си задавате за Европейския съюз.

Единен безплатен номер (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) Някои мобилни оператори не разрешават достъп до номера, започващи с 00 800, или могат да таксуват тези обаждания.

Допълнителна информация за Европейския съюз можете да намерите в интернет (<http://europa.eu>).

В края на изданието ще намерите библиографско каре.

Люксембург: Служба за публикации на Европейския съюз, 2012 г.

ISBN 978-92-95079-66-3

doi:10.2847/63921

© Европейска служба за подкрепа в областта на убежището, 2012 г.

Нито EASO, нито което и да е лице, което действа от нейно име, носи отговорност за начина, по който може да се използва информацията, съдържаща се в настоящия документ.

Възпроизвеждането е разрешено при посочване на източника.

Съдържание

1. Кратък обзор на EASO: визия, мисия и приоритети	5
1.1. Въведение	5
1.2. Визия и мисия	5
1.3. Структура на работната програма	6
2. Преглед на персонала и бюджетна структура на EASO	7
2.1. Мерки на ЕС за бюджетна дисциплина по отношение на бюджета на EASO и набирането на служители	7
2.2. Организационна структура на EASO за 2013 г.	8
2.3. Функциониране на EASO	8
2.4. Бюджет на EASO за 2013 г.	9
3. Постоянна подкрепа	11
3.1. Обучение на EASO	11
3.2. Процеси във връзка с качеството	12
3.3. Информация за държавата на произход	13
3.4. Списък на EASO с достъпните езици	14
3.5. Практическо сътрудничество на EASO	14
3.6. Специфични програми	14
3.6.1. Дейности на EASO в плана за действие относно непридружени непълнолетни лица	15
3.6.2. Трафик на хора	15
4. Специална подкрепа	16
4.1. Съобразена с нуждите подкрепа и изграждане на капацитет	16
4.2. Разпределяне	16
5. Спешни мерки за подкрепа	17
5.1. Резерв от експерти за намеса в областта на убежището	17
5.2. Гърция — подкрепа за изпълнението на плана за действие относно миграцията и убежището и изпълнението на оперативния план	17
5.3. Подготовка за спешни мерки за подкрепа	17
6. Информационна и аналитична подкрепа	18
6.1. Годишен доклад относно положението в областта на убежището в ЕС	18
6.2. Система за ранно предупреждение и готовност	18
7. Подкрепа на трети държави	19
7.1. Пренастаняване	19
7.2. Подкрепа на трети държави и външно измерение	19
8. Рамка и мрежа на EASO	20
8.1. Управителен съвет	20
8.2. Мрежа за сътрудничество на EASO	21
8.2.1. Сътрудничество с Европейския парламент, Съвета на министрите и Европейската комисия	21
8.2.2. Сътрудничество с ВКБООН и други международни организации	21
8.2.3. Сътрудничество с наблюдатели и асоциирани страни	21

8.2.4. Сътрудничество с Frontex, FRA и други организации на ЕС	21
8.2.5. Сътрудничество с академичните кръгове и членове на трибунали и съдилища	22
8.3. Консултативен форум	22
9. Администрация на EASO	23
9.1. Набиране на служители	23
9.2. Финанси	23
9.3. Комуникация на EASO	23
9.4. Корпоративни услуги/управление на документи	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 1: План на EASO за сключване на публични договори и поемане на правни ангажименти през 2013 г.	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 2: Публикации и документи на EASO, които предстои да бъдат преведени през 2013 г.	27

1. Кратък обзор на EASO: визия, мисия и приоритети

Това е третата работна програма на Европейската служба за подкрепа в областта на убежището (EASO). През 2013 г. EASO допълнително ще консолидира своите операции и ще постигне напредък по вече прилаганите мерки. Важно е да се отбележи, че през 2013 г. Европейската комисия ще извърши първата оценка на резултатите на EASO.

1.1. Въведение

Работната програма на EASO претворява стратегията на организацията в годишни цели и осигурява основата за бюджетното планиране. През 2013 г. EASO ще продължи да осигурява подкрепа за изграждането на общата европейска система за убежище (ОЕСУ) и на държавите членки и техните системи за убежище. EASO е независим център за експертни знания, който служи на държавите членки и техните служби за убежище, както и на Европейската комисия. Мандатът на EASO е описан в учредителния ѝ регламент и в други съответни документи на Европейския съюз ⁽¹⁾. През третата си година на дейност EASO ще консолидира своите дейности и организация.

Съответни развития:

- EASO ще подкрепи изпълнението от страна на държавите членки на следващия етап от общата европейска система за убежище.
- В заключенията на Съвета по правосъдие и вътрешни работи (ПВР) от 8 март 2012 г. се определя ясна роля на EASO в механизма за ранно предупреждение, готовност и действие при кризи.
- EASO все още е в процес на изграждане на своите основни структури и все още не разполага с необходимия персонал и бюджет, за да извършва всички дейности, които са ѝ поверени съгласно учредителния регламент. Същевременно Европейската комисия и Съветът предложиха намаление на бюджета на EASO за 2013 г. с 3,1 млн. евро и намаление на персонала с четири длъжности.

⁽¹⁾ Ключови съответни документи на ЕС са „Стокхолмска програма — Отворена и сигурна Европа в услуга и за защита на гражданите“ (ОВ С 115/1, 4.5.2010 г.), съобщението на Комисията относно засилената солидарност в рамките на ЕС (COM(2011) 835 окончателен, 2.12.2011), приетите на 8.3.2012 г. заключения на Съвета относно обща рамка за реална и практическа солидарност към държави членки, чиито системи за убежище са подложени на особен натиск, включително чрез смесени миграционни потоци, и планът за действие на ЕС относно миграционния натиск, приет на 26.4.2012 г.

Петте основни приоритета на EASO за 2013 г. са да:

1. осигури оперативна спешна подкрепа на системите за убежище на Гърция и други държави членки, които се нуждаят от помощ;
2. разработи съобразена с нуждите система на ЕС за ранно предупреждение и готовност в областта на убежището, с която ще осигурява анализ на тенденциите и рискови сценарии в областта на убежището;
3. доразвие висококачествено и еднакво обучение в областта на убежището в целия ЕС;
4. осигури общо ниво на информацията за държавата на произход (ИДП) в целия ЕС, както и редовни доклади за ИДП; и
5. консолидира организацията на EASO.

Работната програма на EASO се изготвя в съответствие с член 29, буква е) от регламента за EASO. Управителният съвет прие работната програма на 18 септември 2012 г., след като на 27 юли 2012 г. получи становището на Европейската комисия. EASO изпрати работната програма на Европейския парламент, Съвета на министрите и Европейската комисия и документите ще бъдат достъпни на всички официални езици на институциите на Европейския съюз (ЕС).

В работната програма на EASO се посочват редица годишни цели, които са структурирани в съответствие с принципите SMART („специфични, измерими, постижими, уместни и навременни“). Предвид факта, че работата на EASO по своето естество е да реагира по навременен, активен и гъвкав начин на променящи се обстоятелства и приоритети, изпълнителният директор трябва да има възможност да реагира по този начин при изпълнението на работната програма за 2013 г.

1.2. Визия и мисия

EASO е регулаторна агенция на Европейския съюз и е независим център за експертни знания и подкрепа. Тя допринася за създаването на обща европейска система за убежище. Целта на EASO е да улеснява, координира и укрепва практическото сътрудничество между държавите членки по различни аспекти в областта на убежището, например: осигуряване на практическа и оперативна подкрепа на държавите членки; осигуряване на оперативна подкрепа на държавите членки, чиито системи за убежище са подложени на особен натиск, включително координиране на екипи за

подкрепа в областта на убежището, съставени от експерти в областта на убежището; и осигуряване на научна и техническа помощ за създаването на политиките и за законодателството на ЕС във всички области с пряко или косвено въздействие върху областта на убежището.

Фокусните точки на EASO са, както следва:

- **Постоянна подкрепа:** подкрепа и стимулиране на еднакво качество на процеса за предоставяне на убежище чрез еднакво обучение, обща учебна програма в областта на убежището, еднакво качество и обща информация за държавата на произход.
- **Специална подкрепа:** съобразена с нуждите помощ, изграждане на капацитет, разпределяне, специфична подкрепа и специални процеси за контрол на качеството.
- **Спешни мерки за подкрепа:** организиране на мерки с цел солидарност към държави членки, подложени на особен натиск, чрез осигуряване на временна подкрепа и помощ за възстановяване или изграждане отново на системата за убежище.
- **Информационна и аналитична подкрепа:** споделяне и обединяване на информация и данни, анализ и оценка: не просто сравнение и споделяне на информация, но и анализ на общи тенденции и обща оценка.
- **Подкрепа на трети държави:** подпомагане на външното измерение, подпомагане на партньорствата с трети държави за достигане до общи решения, например чрез изграждане на капацитет и регионални програми за закрила, както и координиране на действията на държавите членки относно пренастаняването.

Принципите на EASO са:

- организиране на подкрепа и помощ за конкретни или общи нужди на системите за убежище на държавите членки;
- координиране и стимулиране на оперативното сътрудничество между държавите членки и повишаване на качеството;

- действие като център за експертни знания в областта на убежището;
- организиране на общ анализ и обща оценка на данните в областта на убежището;
- улесняване и стимулиране на съвместни действия и съгласуваност в областта на убежището;
- ангажиране с всички отговорности на държавите членки;
- зачитане на отговорността на държавите членки и техните решения в областта на убежището; и
- привличане на гражданското общество и международните организации.

1.3. Структура на работната програма

Глава 2 започва с преглед на структурата на персонала и бюджета. Мерките за бюджетна дисциплина също са отразени в тази глава. В глава 3 се описват дейностите на EASO във връзка с постоянната подкрепа на органите на държавите членки в областта на убежището. В глава 4 се описват дейностите на EASO за специална подкрепа, включително задачи, свързани с разпределяне. В глава 5 се описват дейностите на EASO във връзка със спешни мерки за подкрепа, когато държавите членки се нуждаят от помощ. В глава 6 са описани задачите на EASO относно информация, документация и анализ. Глава 7 съдържа кратко описание на задачите на EASO относно пренастаняването и външното измерение. Ако бюджетът и персоналът бъдат намалени, тези дейности ще останат ограничени. Това би засегнало и други дейности на EASO. В глава 8 се описва дейността на EASO във връзка с комуникациите, управителния съвет и сътрудничеството с партньори и заинтересовани страни, включително консултативни дейности. Накрая глава 9 е свързана с администрацията на EASO: набиране на кадри, финанси и корпоративни услуги.

2. Преглед на персонала и бюджетна структура на EASO

2.1. Мерки на ЕС за бюджетна дисциплина по отношение на бюджета на EASO и набирането на служители

В съответствие със законодателната финансова обосновка през 2013 г. EASO трябваше да разполага с бюджет в размер на 15 млн. евро. При все това Европейската комисия и Съветът предложиха намаление на бюджета на EASO за 2013 г. на 11,9 млн. евро (намаление с 20 %) и съкращаване на персонала с четири длъжности. От 2014 г. нататък EASO вече няма да се счита за агенция в начален етап на създаване. Това означава, че равнището на бюджета за 2013 г. ще бъде таванът, върху който ще се основават бъдещите мерки на ЕС за бюджетна дисциплина.

Ако предложеното намаление на бюджета на EASO за 2013 г. с 3,1 млн. евро бъде прието от Европейския парламент, това ще окаже отрицателно въздействие върху изграждането на организацията на EASO и изпълнението на задачите, които са ѝ поверени съгласно учредителния регламент.

Това означава, че EASO ще трябва да приоритизира дейностите, предвидени за 2013 г., и че за всяка дейност ще бъдат изразходени по-малко средства. Някои от приоритетите, които ще бъдат засегнати, включват:

- равнището на достъпните средства за специална подкрепа и спешни мерки за подкрепа;
- укрепване на Центъра за обучение, качество и експертни знания съгласно предвидения размер на бюджета, което ще означава намаляване на програмата за обучение на EASO;
- укрепване на Центъра за информация, документация и анализ съгласно предвидения размер на персонала и бюджета, което ще се отрази неблагоприятно на пълното разработване на системата за ранно предупреждение и готовност, както и пълното разработване на задачите за информация за държавата на произход; и
- дейности относно пренастаняването и външното измерение: през 2013 г. няма да се извършват конкретни дейности на EASO в тази насока.

Във всяка глава от работната програма на EASO посочените в курсив дейности няма да бъдат



извършени, ако EASO получи бюджет в размер на 11,9 млн. евро.

2.2. Организационна структура на EASO за 2013 г.

В съответствие с многогодишния план за политика по отношение на персонала за периода 2013—2015 г. проектната органиграма на EASO изглежда по следния начин.

През 2013 г. EASO ще назначи 15 нови служители, най-вече експерти в областта на убежището. Така персоналят ще нарасне на 76 души в съответствие с проектобюджета на EASO за 2013 г. и многогодишния план за политика по отношение на персонала за периода 2013—2015 г. Комисиите за подбор ще бъдат съставени основно от служители на EASO, което ще позволи по-бързо протичане на процеса на подбор.

Следната таблица показва разпределението на персонала в отделните центрове/звена.

2.3. Функциониране на EASO

EASO е независим център за експертни знания и подкрепа. Основните ѝ задачи са да улеснява, координира и укрепва практическото сътрудничество между държавите членки.

Това означава улесняване, координиране, стимулиране, подпомагане и укрепване на практическото сътрудничество. EASO е насочена към службите и осигурява както организационна и логистична подкрепа, така и информация и експертни знания. Службата е честен посредник, неутрална, независима, безпристрастна и прозрачна. Тя стимулира, улеснява и подпомага

обмена на експерти, експертни знания и опит. EASO си служи с всички съвременни и традиционни средства, от работни групи и експертни срещи до цифрови, електронни видеокомуникации.

Освен това EASO ще бъде инструмент на солидарност и взаимно доверие в тесен контакт с други важни заинтересовани страни, например държавите членки, Европейската комисия, органите на ЕС и Службата на Върховния комисар на ООН за бежанците (ВКБООН). Ще бъде отделено специално внимание на диалога с гражданското общество.

Предвиденият размер на службата гарантира добре структурирана и гъвкава организация — организация, която е посветена на своята мисия да подпомага и повишава общото качество в областта на убежището в ЕС. Това означава както добра вътрешна координация между центровете и звената, така и добра външна координация с всички заинтересовани страни.

Постоянен щатен персонал

Постоянният щатен персонал се състои най-вече от експерти с отлични умения в изпълнението на задачи по въпроси в областта на убежището, например организиране и координиране, анализ и обучение, както и разбиране и подпомагане на различни съгласувани практики.

Външен нещатен персонал

Държавите членки, Европейската комисия и ВКБООН ще осигурят специализирани експерти и експертни знания чрез работни групи и специални срещи или чрез командироване на персонал. Споделените експертни знания на държавите членки ще бъдат реален актив за EASO.

Мисията на EASO е подкрепа. Подкрепата е отношение. Профилът, уменията и компетенциите на членовете на персонала включват:

Звено	Персонал за 2012 г.	Персонал за 2013 г. — въз основа на предложението на EASO	Персонал за 2013 г. — въз основа на предложението на Европейската комисия
Изпълнителен директор	1	1	1
Изпълнителна служба	6	8	7
Звено „Общи въпроси и администрация“	21	25	25
Счетоводство, вътрешен одит и контрол	1	1	1
Център за информация, документация и анализ	11	15	14
Център за оперативна подкрепа	9	15	14
Център за обучение, качество и експертни знания	12	15	14
ОБЩО	61	80	76

- умения за координация, комуникация и работа в екип;
- откриване и разбиране на разликите и различните ситуации в интерес на държавите членки и други заинтересовани страни;
- ориентираност към услугите;
- многофункционалност и гъвкавост с оглед на размера на EASO;
- специален интерес по темата за миграцията и убежището, тъй като EASO извършва дейност в политически чувствителна област; и
- обръщане на специално и отделно внимание на информационната функция.

Експертите ще бъдат назначени или като командировани национални експерти (КНЕ), или ще бъдат поканени да участват в работните групи.

2.4. Бюджет на EASO за 2013 г.

EASO все още е в процес на изграждане на своите основни структури и все още не разполага с необходимия персонал и бюджет, за да извършва всички дейности, които са ѝ поверени съгласно учредителния регламент. Същевременно във връзка с мерките за бюджетна дисциплина Европейската комисия и Съветът предложиха намаляване на

бюджета на EASO за 2013 г. с 20 % (3,1 млн. евро) и на персонала с четири длъжности. Ако това намаление бъде одобрено от бюджетния орган, EASO ще бъде принудена да понижи приоритета на посочените по-долу оперативни дейности.

Бюджетът ще бъде изпълнен в съответствие с регламента за EASO и решение № 2 на управителния съвет на EASO относно финансовия регламент на EASO. Управителният съвет ще бъде уведомен за всички съществени промени по оперативните дейности или за нови оперативни дейности на EASO.

Дял I

Дял I е свързан с разходи за персонала, разноски във връзка с персонала (например разходи за мисии) и заплати. Предвид естеството на дейностите на EASO, разходите за операции също се включват в дял I. Дял I обхваща разходи за мисии на служители на EASO, които са пряко свързани с операциите на EASO, разходи за оперативни служители и разходи за административни служители, които улесняват операциите на EASO, например екипи за подкрепа в областта на убежището, експертни срещи и обучение.

Дял II

Дял II е свързан с разноски във връзка с административни разходи за, наред с други неща:

- наем на сгради и свързани разходи: 300 000 EUR;
- ИКТ: 400 000 EUR
(NB. Бюджетът не включва разнородните разходи за уебпортالي (виж дял III));
- заседания на управителния съвет на EASO и вътрешни срещи на EASO: (600 000 EUR)
(NB. Бюджетът не включва разходите за експертни срещи по оперативните дейности и не се прилага по отношение на консултативния форум (виж дял III)); и
- информация и публикуване: 30 000 EUR
(NB. Бюджетът обхваща разходи за корпоративни комуникации, но не включва разходите за публикуване на доклади за различните

2012 г.

(евро)

Разходи	2012 г.	
	Бюджетни кредити за поети задължения	Бюджетни кредити за плащания
Дял 1	3 260 000	3 009 530
Дял 2	1 800 000	1 800 000
Дял 3	4 940 000	1 000 000
Общо разходи	10 000 000	5 809 530

2013 г.

(евро)

Разходи	Искане на агенцията за 2013 г.		Предвидена сума в бюджета за 2013 г.	
	Бюджетни кредити за поети задължения	Бюджетни кредити за плащания	Бюджетни кредити за поети задължения	Бюджетни кредити за плащания
Дял 1	5 240 000	5 240 000	4 815 000	4 815 000
Дял 2	2 410 000	2 410 000	2 055 000	2 055 000
Дял 3	7 350 000	2 000 000	5 000 000	5 000 000
Общо разходи	15 000 000	9 650 000	11 870 000	11 870 000

оперативни дейности, например годишния доклад относно положението в областта на убежището в ЕС и докладите за ИДП (виж дял III)).

Дял III

В таблицата по-долу е представен преглед на първоначалния бюджет, разпределен за различни

задачи в дял III (разходите са обяснени в следващите глави). В рамките на оперативните дейности ясно се показва как EASO ще може да изпълни своите дейности, ако все пак получи 7 350 000 EUR за оперативни дейности, и какво няма да може да осъществи, ако разполага само с 5 000 000 EUR за оперативни дейности:

Бюджет 2013 Дял III

Бюджетни кредити за поети задължения

		Разходи	
		ИСКАНЕ НА АГЕНЦИЯТА	ПРОЕКТОБЮДЖЕТ
3			
31	Подкрепа за изграждане на ОЕСУ	930 000 EUR	800 000 EUR
3101	Хоризонтална подкрепа за изграждане на ОЕСУ ⁽¹⁾	100 000 EUR	100 000 EUR
3102	Годишен доклад в областта на убежището	410 000 EUR	300 000 EUR
3103	Ранно предупреждение и анализ на данни	420 000 EUR	400 000 EUR
32	Подкрепа за практическо сътрудничество между ДЧ	4 460 000 EUR	2 800 000 EUR
3201	Хоризонтална подкрепа за практ. сътр. между ДЧ ⁽²⁾	100 000 EUR	100 000 EUR
3202	Обучение на EASO	1 400 000 EUR	1 200 000 EUR
3203	Процеси във връзка с качеството ⁽³⁾	570 000 EUR	450 000 EUR
3204	Информация за държавата на произход	1 190 000 EUR	900 000 EUR
3205	Разпределяне, пренастаняване и външно измерение	1 200 000 EUR	150 000 EUR
33	Подкрепа за ДЧ, подложени на особен натиск	1 750 000 EUR	1 250 000 EUR
3301	Хоризонтална подкрепа за ДЧ под особен натиск	50 000 EUR	50 000 EUR
3302	Спешни мерки за подкрепа	1 700 000 EUR	1 200 000 EUR
34	Сътрудничество с партньори и заинтер. страни	210 000 EUR	150 000 EUR
3401	Сътрудничество с партньори и заинтер. страни	210 000 EUR	150 000 EUR
		БКПЗ (7,35 млн. евро)	БКПЗ (5 млн. евро)

⁽¹⁾ Включително информационния портал на EASO (портал към оперативни ИТ приложения).

⁽²⁾ Включително „Списък на достъпните езици“.

⁽³⁾ Включително непридружени непълнолетни лица.

Предвиденият бюджет е индикативен и може да се промени в хода на годината на изпълнение (2013 г.).

Дял III от бюджета ще бъде изпълнен чрез установяване на публични контакти и други правни

задължения след приключване на процедурите, чието планиране е включено в програмата.

В контекста на многогодишното естество на оперативните дейности е включен и преглед на планираните процедури за 2012 г.

3. Постоянна подкрепа

Постоянната подкрепа на EASO за държавите членки е насочена към подпомагане на изграждането на общата европейска система за убежище (ОЕСУ) и насърчаване и повишаване на качеството на процесите за предоставяне на убежище. Тази подкрепа цели последователно прилагане на ОЕСУ навсякъде в ЕС. EASO осигурява постоянна подкрепа за дейностите на държавите членки с цел повишаване на качеството на процеса за предоставяне на убежище и за споделяне на общи знания и умения, организация и процедури, информация, ресурси и най-добри практики. Постоянната подкрепа на EASO се състои от:

- обучение;
- процеси във връзка с качеството;
- информация за държавата на произход;
- списък на EASO с достъпните езици;
- практическо сътрудничество на EASO; и
- конкретни програми, например задачите на EASO във връзка с непридружени непълнолетни лица и сътрудничество в борбата с трафика на хора.

3.1. Обучение на EASO

Дейностите на EASO за обучение ще се извършват в рамките на стратегията за обучение, разработена през 2012 г. Двата основни инструмента за обучение са:

- a) разработване и разпространение на общи европейски учебни материали; и
- б) организиране на общи европейски сесии за обучение, насочени към обучаващи лица на EASO, както и организиране на обучение за целите на програми за специална подкрепа и спешни мерки за подкрепа.

EASO ще продължи да осигурява качествени учебни материали на държавите членки и да ги подкрепя по отношение на организирането на обучение и провеждането на курсове за обучение. Основният инструмент за обучение на EASO през 2013 г. ще продължи да бъде европейският учебен план в областта на убежището (ЕУПОУ) — който е включен изцяло в дейността на EASO от януари 2012 г. насам. ЕУПОУ ще служи във все по-голяма степен като обща учебна програма за службите за убежище и миграция в ЕС и ще подпомага изграждането на общата европейска система за убежище от практическа гледна точка. Освен това през 2013 г. EASO ще започне да разработва специфичен учебен план за членове на трибунали и съдилища с цел повишаване на качеството и степента на хармонизация на съдебните решения в ЕС.

С оглед да се повиши добавената стойност на нейните задачи във връзка с обучението EASO ще оцени въздействието на своите дейности за обучение в ЕС.

Цели за 2013 г.:

- Обучението на EASO ще бъде доразвито и консолидирано в съответствие със стратегията на EASO за обучение, като се включат нови инструменти за подпомагане на държавите членки при определяне на количествени цели за брой длъжностни лица в областта на убежището, които да бъдат обучени чрез ЕУПОУ.
- EASO ще организира между 12 и 14 сесии тип „обучение на обучаващи лица“ по ЕУПОУ, като целта е да се обучат поне 160 национални обучаващи лица по ЕУПОУ. В това отношение и в съответствие с член 6, параграф 7 от регламента за EASO някои сесии (не повече от половината) могат да бъдат проведени извън Малта с цел улесняване на регионална стратегия и повишаване на обучението по ЕУПОУ в държавите членки, включително:
 - EASO ще организира четири сесии тип „обучение на обучаващи лица“ през първото тримесечие (QI);
 - EASO ще организира три или четири сесии през второто тримесечие (QII);
 - EASO ще организира две сесии през третото тримесечие (QIII); и
 - EASO ще организира три или четири сесии през четвъртото тримесечие (QIV).
- Въз основа на подходяща оценка и преглед на качеството, които ще бъдат извършени в сътрудничество с членовете на референтната група, през 2013 г. ще бъдат актуализирани между шест и осем модула от ЕУПОУ, както следва:
 - два модула от ЕУПОУ ще бъдат актуализирани през първото тримесечие;
 - два или три модула от ЕУПОУ ще бъдат актуализирани през второто тримесечие; и
 - два или три модула от ЕУПОУ ще бъдат актуализирани през третото тримесечие.
- През 2013 г. ще започне разработването на два нови модула от ЕУПОУ. Какъв ще е предметът на двата модула ще бъде решено в съответствие с нуждите на държавите членки и в консултация с референтната група. Един от модулите от ЕУПОУ ще бъде свързан с „обучение за управление“. Освен това ще бъде отделено специално внимание на консолидирането на настоящия

учебен план и въпросите във връзка с пола и групи в уязвимо положение, включително:

- разработването на първия модул от ЕУПОУ ще започне през второто тримесечие; и
- разработването на втория модул от ЕУПОУ ще започне през третото/четвъртото тримесечие.
- През 2013 г. ще бъдат изготвени две ръководства във връзка със съдържанието в модулите от ЕУПОУ, както следва:
 - първото ръководство за ЕУПОУ ще бъде публикувано през второто тримесечие; и
 - второто ръководство за ЕУПОУ ще бъде публикувано през четвъртото тримесечие.
- Разработването на специфичен учебен план за членове на трибунали и съдилища ще започне през първото тримесечие на 2013 г. и ще бъдат взети под внимание съответните инициативи, предприети в тази област.
- През четвъртото тримесечие ще бъде организиран дидактичен семинар за обучаващи лица на EASO, предвиден за до 65 участници.
- EASO ще доразвие и допълнително ще разшири своя резерв от експерти по обучение.
- Доброто сътрудничество и партньорство с референтната група е важен елемент от обучението на EASO. През четвъртото тримесечие ще бъде организирана годишна среща.
- През четвъртото тримесечие ще бъде организирана среща на националните точки за контакт на EASO за обучение.
- EASO ще проучи възможностите за разработване на други инструменти за обучение (като вземе предвид нови методики). Ще бъде отделено особено внимание на разработването на дейности за обучение в тясно сътрудничество с други агенции на ЕС, например Frontex, Агенцията на ЕС за основните права (FRA) и Европейския полицейски колеж (CEPOL).
- При поискване ще бъдат провеждани сесии за обучение на EASO по програми за специална подкрепа и спешни мерки за подкрепа. EASO ще осигури подкрепа за обучение в сферата на външното измерение, например в рамките на процеса от Прага, в сътрудничество с Европейската комисия съгласно член 49, параграф 2 от регламента за EASO.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- Актуализирането на пет модула ще бъде отложено за 2014 г.
- Едно ръководство за ЕУПОУ няма да бъде съставено.
- Дейностите за обучение на EASO в сферата на външното измерение ще бъдат ограничени.

3.2. Процеси във връзка с качеството

Дейностите на EASO във връзка с качеството ще се основават на цялостната оценка, извършена през 2012 г., и поуките от различни системи и проекти за качество, осъществени в различни държави членки от 2004 г. насам. Общата цел на този процес е да се подпомогне изграждането на общата европейска система за убежище в сътрудничество с Европейската комисия и държавите членки, цел с огромно значение, след като съзаконотателят приеме инструментите, свързани с достиженията на правото на ЕС в областта на убежището. С оглед на общата цел за подпомагане на изграждането на качествена обща европейска система за убежище EASO ще допринесе за разработването на инструменти, техники, методики и добри практики за повишаване на качеството на решенията навсякъде в ЕС. Освен това EASO ще подпомогне държавите членки при установяването и разработването на процеси във връзка с качеството и ще насърчи добрите отношения/координацията на равнище ЕС.

Тези инициативи ще обхванат конкретните области, идентифицирани в консултациите с държавите членки, като ще се отдели специално внимание на пола, достъпа до процедури за предоставяне на убежище и нуждите на групите в уязвимо положение, включително непридружени непълнолетни лица и хора, преживели изтезания.

Цели за 2013 г.:

- Консолидиране на екипа за качество на EASO през второто/третото тримесечие.
- Подпомагане на държавите членки при установяването и разработването на процесите във връзка с качеството и улесняване на обмена на информация и добри практики през цялата година.
- Координация с държавите членки и Европейската комисия за идентифициране на приоритетни области и разработване на формуляри, образци, ръководства и насоки, в които се събират и консолидират съществуващи експертни знания и най-добри практики. За тази цел EASO предвижда тематични срещи относно качеството на процедурите за предоставяне на убежище с конкретни експерти, включително:
 - организиране на две тематични срещи относно процеси във връзка с качеството през първото тримесечие;
 - организиране на три тематични срещи относно процеси във връзка с качеството през второто тримесечие;
 - организиране на три тематични срещи относно процеси във връзка с качеството през третото тримесечие; и

- организиране на четири тематични срещи относно процеси във връзка с качеството през четвъртото тримесечие.
- принос за разработването на други инструменти, техники, методики и добри практики за повишаване на качеството на решенията навсякъде в ЕС. За тази цел през третото/четвъртото тримесечие се предвиждат максимум четири публикации относно качеството в областта на убежището.
- Подпомагане на Центъра за оперативна подкрепа при проектирането, осъществяването и оценката на подкрепата в области, свързани с качеството, през цялата година.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- *Значителното намаление на бюджета за процеси във връзка с качеството на този етап възпрепятства капацитета на EASO да осъществява своите дейности във връзка с качеството и да оформя основата за бъдещата дейност на службата в тази област. Намалването на бюджета за 2013 г., поискан от EASO за качество, от 570 000 EUR на 450 000 EUR, ще означава общо намаление на бюджета с 50 000 EUR в сравнение с 2012 г.*
- *Понижен е приоритетът за ангажиране на двама тематични експерти с цел подпомагане на разработването на материали за качеството и организиране на четири срещи (по две във всяка тематична област). Това ще намали обхвата на подкрепата на EASO в областта на качеството през цялата 2013 г.*
- *Значителното намаление на бюджета, предвиден за публикуване на материали на EASO относно качеството, ще окаже въздействие върху броя публикации на EASO, които ще могат да се публикуват само на английски език.*

3.3. Информация за държавата на произход

През 2013 г. EASO ще доразвие своя капацитет относно информация за държавата на произход (ИДП) по следните параметри: осъществимост, ефективност, споделяне на тежестта и хармонизиране. Предвид факта, че достъпността на и експертните знания във връзка с информацията за държавата на произход са едни от основните елементи за вземане на решения по молбите за убежище, и с оглед на факта, че те могат да повишат степента на хармонизация, постоянната подкрепа в областта на ИДП е важен инструмент за изграждането на общата европейска система за убежище.

Като се доразвива дейността, извършена от експертната група по ИДП и работните групи по

ИДП през 2011 и 2012 г., в рамките на годината ще бъде проведена годишна среща на високо равнище на ИДП и политически стратегии за обсъждане на нововъзникнали въпроси и осигуряване на информация за дейностите на EASO във връзка с ИДП.

Някои работни групи по ИДП ще продължат своята дейност и през 2013 г.

Цели за 2013 г.:

- Допълнително развитие на портала за ИДП през цялата година, включително:
 - добавяне на усъвършенствани функции с цел да се отговори на различните нужди на държавите — членки на ЕС, които същевременно са осъществими, ефективни и повишават степента на хармонизация;
 - свързване на национални и други съответни бази данни/хранилища към портала за ИДП; и
 - допълнително разработване и провеждане на обучение във връзка с портала за ИДП.
- Доклади за ИДП на EASO:
 - добавяне на стандартизирана процедура за определяне на съдържанието (включително статистически, правни и свързани с ИДП данни) за докладите за ИДП;
 - финализиране и публикуване на минимум два доклада за ИДП на EASO през второто и третото тримесечие;
 - провеждане на минимум две срещи за последващи действия във връзка с докладите за ИДП през третото и четвъртото тримесечие; и
 - провеждане на годишна конференция за ИДП със специалисти по ИДП и съдии през четвъртото тримесечие.
- Звено за ИДП на EASO:
 - укрепване на звеното за ИДП чрез набиране на допълнителни служители през първото и второто тримесечие;
 - допълнително интегриране на методики и инструменти, представляващи най-добри практики, в рамката за ИДП на EASO (например Eurasil, Европейско спонсорство за държави на произход (ЕСДП), временния отдел относно Ирак (ВРИ), медицинска информация за държавата на произход (МедиДП));
 - една конференция за ИДП по конкретна тема за ИДП в тясна консултация с държавите членки през второто/третото тримесечие;
 - допълнително разработване на насоки относно мисиите за установяване на факти (МУФ) и евентуална подкрепа на МУФ от държавите членки; и
 - организиране на работни семинари за конкретни държави през цялата година (определени в раздела за практическо сътрудничество на EASO).

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- Няма да бъде назначен един служител по въпроси, свързани с ИДП.
- Един доклад за ИДП на EASO няма да бъде финализиран и публикуван, което означава публикуване само на един доклад годишно на фона на увеличаващите се нужди от доклади, повече гъвкавост през цялата година и реагиране на промени в конкретното натоварване. Няма да бъде проведена среща за последващи действия.
- Няма да бъде проведена една конференция за ИДП.

3.4. Списък на EASO с достъпните езици

В съответствие с решението на управителния съвет от 2 февруари 2012 г. EASO изготви списък с достъпните езици. Като цяло всяка държава членка трябва да осигурява капацитет за устен превод за своите интервюта във връзка с предоставяне на убежище. Езиковата подкрепа, осигурявана от EASO, е насочена към:

- публикуване на списъка на EASO с достъпните езици във всяка държава членка;
- осигуряване на необходимите мерки в неотложни ситуации, ако за интервюта във връзка с предоставяне на убежище има нужда от конкретни езици; и
- поемане на инициативата за идентифициране на нови сигурни и рентабилни технологии относно услуги за устен превод на дълги разстояния.

Контактите във връзка със списъка с достъпните езици ще се осъществяват от посочените в списъка координационни органи по въпроси, свързани с устния превод, към националните звена за контакт.

Цели за 2013 г.:

- Актуализиране на списъка на EASO с достъпните езици през цялата година.
- Идентифициране на нови сигурни и рентабилни технологии за устен превод на дълги разстояния.
- Оценка на опита от използването на списъка на EASO с достъпните езици в третото/четвъртото тримесечие.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- През 2013 г. няма да бъде проведена среща на националните звена за контакт с координационните органи по въпроси, свързани с устния превод.
- Проучването на нови сигурни и рентабилни технологии за устен превод на дълги разстояния ще бъде ограничено.

3.5. Практическо сътрудничество на EASO

Eurasil беше предаден от Европейската комисия на EASO в средата на март 2012 г. на пленарно заседание в Брюксел.

През 2012 г. работна група на име „Практическо сътрудничество на EASO“ проучи поуките, извлечени от дейностите, методиките и инструментите, характеризиращи Eurasil в настоящия му вид и други специализирани мрежи, и разработи нова концепция за мрежа за практическо сътрудничество. Практическото сътрудничество на EASO е насочено към голямо разнообразие от свързани с ИДП, политически, правни и технически въпроси. То обслужва различни видове аудитория, включително лица, отговорни за вземането на решения, служители по ИДП, юридически длъжностни лица, членове на трибунали и съдилища и академици.

Мерките за практическо сътрудничество на EASO са предвидени да отговарят на трите вида подкрепа на EASO:

- постоянна подкрепа — за изграждане на капацитет, качество и експертни знания в държавите членки;
- специална подкрепа — за отговаряне на конкретни нужди; и
- спешни мерки за подкрепа — за незабавно осигуряване на подкрепа в случай на особен натиск.

Целта е да се изгради система, която да може да отговаря на краткосрочни нужди (спешни мерки за подкрепа) и да осигурява дългосрочна подкрепа (специална и постоянна подкрепа).

През 2013 г. EASO ще организира максимум четири работни семинара за практическо сътрудничество относно ИДП и политически, правни и технически въпроси, както и едно пленарно заседание.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- Няма да бъдат проведени два работни семинара за конкретни държави (посочени по-горе), въпреки нуждите на Европейската комисия и държавите членки от гъвкави реакции на EASO към постоянно променящото се положение (например срещите на EASO във връзка със Сирия през 2012 г.).

3.6. Специфични програми

EASO ще участва в специфични програми и дейности в рамките на областта на убежището. Това участие ще бъде осъществено, най-вече в контекста на програми на Европейската комисия и/или междуведомствено сътрудничество.

3.6.1. Дейности на EASO в плана за действие относно непридружени непълнолетни лица

Задълженията, поверени на EASO в съответствие с плана за действие относно непридружени непълнолетни лица (COM(2010) 213 окончателен, 6.5.2010 г.), и разработването и консолидирането на подхода на EASO във връзка с качеството ще бъдат основните фокусни точки на дейностите на службата през 2013 г. В плана за действие за периода 2010—2014 г. на EASO са възложени следните задачи:

- значително подобрене на обмяна на информация относно непридружени непълнолетни лица (ННЛ);
- събиране на данни и разработване на ИДП, както и анализ за оценка на нуждите от закрила на ННЛ с оглед подобряване на подкрепата за качествени решения;
- мониторинг на въпроса с ННЛ, които търсят убежище;
- разработване на най-добри практики във връзка с условията за прием, процедурите за предоставяне на убежище и интегрирането на ННЛ; и
- техническа документация във връзка с определяне на възрастта, включително дейности за обучение, разработване на специфично обучение и ръководство за определяне на възрастта.

Цели за 2013 г.:

- Допълнително развитие на споделянето на информация и мониторинга на ННЛ от страна на EASO през първото и второто тримесечие с цел подпомагане на държавите членки да събират и обменят информация за ННЛ и за откриване на семейства.
- Съставяне на ръководство за определяне на възрастта и преглед на резултатите от срещите относно ННЛ и определянето на възрастта, както следва:
 - преглед на резултатите от срещите относно ННЛ и определянето на възрастта през първото тримесечие; и
 - съставяне на ръководство за определяне на възрастта пред второто и третото тримесечие.
- Преглед на обучението на EASO и модулите, свързани с ННЛ, както следва:
 - актуализиране на модула „Интервюиране на деца“ през първото тримесечие; и
 - преглед на други видове обучение/модули на EASO във връзка с ННЛ, който ще се извършва през цялата година.

- Съвместна дейност с Европейската комисия, държавите членки, ВКБООН и други заинтересовани страни за разработване на добри практики във връзка с условията на прием и процедурите за предоставяне на убежище.
- Подпомагане на държавите членки да разработят практики за издирване на семействата през третото и четвъртото тримесечие.
- Дейност в тясно сътрудничество със звената за ИДП, обучение, качество и оперативна подкрепа, за да се гарантира предприемане на мерки, свързани с плана за действие на ЕС относно непридружени непълнолетни лица в рамките на основните функции на EASO, като решенията ще се вземат на момента в съответствие с бизнес нуждите през цялата година.

За информация относно въздействието от ограниченията от бюджета за 2013 г. върху дейностите на EASO във връзка с плана за действие на Европейската комисия относно непридружени непълнолетни лица, вж. глава 3.2, „Процеси във връзка с качеството“.

3.6.2. Трафик на хора

Понастоящем се изготвя координиран подход за борба с трафика на хора (ТХ) заедно с Европейската комисия и като част от междуправителното сътрудничество. Като част от своите дейности за подпомагане на развитието на общата европейска система за убежище EASO се насочва по-специално към групите в уязвимо положение в рамките на смесени миграционни потоци. Потенциалните жертви на ТХ са специална група в рамките на групите в уязвимо положение в процеса за предоставяне на убежище. За да се гарантира, че длъжностните лица в областта на убежището са добре осведомени как да откриват и насочват жертви на ТХ, като част от изграждането на капацитета ще бъдат предоставени инструменти и информация от инструментариума на EASO, например в модулите за обучение и наръчниците.

EASO ще проучи възможността да използва своята система за ранно предупреждение и готовност, за да анализира тенденции в потоците от ТХ в ЕС и редовно ще информира координатора за борба с трафика на хора за реализирането на тези инициативи. Ранното предупреждение осигурява регионална перспектива и анализ на тенденции и фактори, които изтласкват и привличат мигрантите, както и рискови сценарии. Готовността може да служи като инструмент за откриване на слабости в системите за закрила и евентуално да подчертае необходимостта от помощ за обучение и изграждане на капацитет в държавите членки.

4. Специална подкрепа

Системата на EASO за ранно предупреждение и готовност може да подчертае необходимостта от специална подкрепа за системите за убежище на държавите членки. Това може да доведе до специална подкрепа за държавите членки в ситуация, в която може да възникне особен натиск — включително осигуряване на подкрепа в редица области и допълнително повишаване на качеството на процеса за предоставяне на убежище в контекста на общата европейска система за убежище.

Специалната подкрепа се състои от:

- съобразена с нуждите подкрепа,
- изграждане на капацитет, и
- разпределяне.

4.1. Съобразена с нуждите подкрепа и изграждане на капацитет

Системата за ранно предупреждение и готовност е проектирана да осигурява прегледи и рискови сценарии за държавите — членки на ЕС, които могат да бъдат засегнати от голям наплив от търсещи убежище лица или чиито системи за убежище са със специални нужди. EASO и съответната държава членка ще обсъдят необходимостта от специална подкрепа от EASO в рамките на формата на план за специална подкрепа, като се вземат предвид получените резултати от тази система.

Ако дадена държава членка отправи искане, EASO има готовност да предложи подкрепа за специфични дейности в съответствие с учредителния регламент. Съобразената с нуждите подкрепа ще бъде предоставена след оценяване на положението в държавата членка и изготвяне на план за специална подкрепа. Реализирането на съобразената с нуждите подкрепа ще се планира в съответствие с договорения план. Дейностите за изпълнение могат да представляват разгръщане на експерти на EASO, обучение и други мерки за подкрепа. При изграждането на капацитет на държавата членка в рамките на специалната подкрепа EASO ще се насочи по-специално към укрепване на областите, които са били в критично

състояние в момента на отправяне на искането за специална подкрепа. Крайната цел на специалната подкрепа е системата за убежище да стане по-устойчива на бъдещ натиск.

4.2. Разпределяне

Предвид повишената насоченост към този инструмент на солидарност между държавите членки, EASO ще събира и разпространява опит и най-добри практики, възникнали през 2011 и 2012 г., например в рамките на пилотния проект за разпределяне на бежанци от Малта в други държави на ЕС (Eurema). Предвид съобщението на Комисията относно засилената солидарност в рамките на ЕС в областта на убежището (COM(2011) 835 окончателен, 2.12.2011 г.), през 2013 г. EASO ще подпомогне допълнителното развитие на дейности по разпределяне между държавите членки, като ще се основава на опита от оценката на Eurema и други двустранни дейности за разпределяне в Малта, извършени от Европейската комисия заедно с участващите държави членки и EASO през 2012 г. В съответствие с учредителния регламент EASO ще подпомогне допълнителното развитие в областта на разпределянето, което може да бъде договорено на равнище ЕС.

Цели за 2013 г.:

- Организиране на обмен на информация и най-добри практики относно разпределянето.
- Определяне на методики и инструменти за подкрепа на EASO за реализиране на разпределянето.
- Изпълнение на подкрепяща роля при евентуални проекти за разпределяне, договорени на равнище ЕС.
- Организиране на максимум две експертни срещи (държавите членки, Европейската комисия, ВКОБООН, Международната организация за миграция (МОМ) и други съответни партньори) през второто и четвъртото тримесечие.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- Няма да бъде проведена една среща на експерти относно разпределянето.

5. Спешни мерки за подкрепа

Спешните мерки за подкрепа, в случай че дадена държава членка е подложена на особен натиск, се предоставят по искане на държавата членка и след оценка на положението от EASO. За тази цел експертите от държавите — членки на ЕС, които са част от така наречения резерв за намеса в областта на убежището, могат да бъдат разгърнати в съответната държава членка, подложена на особен натиск. Освен това може да бъде осигурена и друга подкрепа, например за системите за прием.

В заключенията на Съвета относно обща рамка за реална и практическа солидарност, както и в съобщението на Комисията относно засилена солидарност в рамките на ЕС EASO се приканва да използва всички свои правомощия, за да подпомогне държавите членки, подложени на особен натиск, и да сътрудничи на съответните органи, например Frontex, в осигуряването на такава подкрепа.

Различните дейности и готовност за извънредни ситуации ще бъдат описани в настоящата глава.

5.1. Резерв от експерти за намеса в областта на убежището

Създаден е резерв от експерти за намеса в областта на убежището (РЕНОУ) в съответствие с разпоредбите на член 15 от регламента за EASO. Целта на РЕНОУ е да се разполага с достъпна база данни с подробности за експерти, които могат да бъдат разгърнати от държавите — членки на ЕС, ако възникне ситуация на особен натиск. Към момента РЕНОУ обхваща 13 профила, които бяха договорени от управителния съвет на EASO (Решение № 3 от 4 февруари 2011 г.). Понастоящем (юни 2012 г.) РЕНОУ включва 345-ма експерти от 21 държави — членки на ЕС. Бяха определени звена за контакт в държавите членки, Европейската комисия и ВКБООН за комуникация с EASO по всички въпроси, свързани с екипите за подкрепа в областта на убежището. По подобен начин EASO определи звено за контакт със Съюза.

Цели за 2013 г.:

- Гарантиране на практичността на РЕНОУ чрез ясно определяне и актуализиране на профилите на експертите в базата данни. Може да се направи преглед на системата в основата на РЕНОУ, като се вземе под внимание натрупаният опит.
- Организиране на една среща на националните звена за контакт на РЕНОУ (за резерва от експерти за намеса в областта на убежището) през третото тримесечие.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- Няма да бъде проведена една допълнителна среща на националните звена за контакт на РЕНОУ.

5.2. Гърция — подкрепа за изпълнението на плана за действие относно миграцията и убежището и изпълнението на оперативния план

През 2013 г. EASO ще продължи да извършва своите дейности за спешна подкрепа в Гърция, като доразвие своите текущи дейности там. В съответствие с разпоредбите на оперативния план дейностите на EASO в Гърция ще продължат поне до 1 април 2013 г. Тези дейности ще се състоят от съобразена с нуждите подкрепа и/или подкрепа на място за службата за първоначален прием, службата за предоставяне на убежище и апелативния орган в Гърция, както и за Министерство на труда, социалната сигурност и социалните грижи. В зависимост от искането, отправено от гръцкото правителство, EASO може гъвкаво да преустрои своя или да ускорява своите операции в съответствие с член 10 от регламента за EASO.

Дейностите на EASO ще отразяват препоръките, изготвени в резултат на мисиите за установяване на факти, които бяха проведени от Европейската комисия. Дейността на EASO е част от общата помощ, която се предоставя на Гърция от Европейския съюз. EASO ще извършва своите дейности в Гърция при пълна прозрачност и в тясно сътрудничество с Frontex и ВКБООН под общата координация на Европейската комисия.

5.3. Подготовка за спешни мерки за подкрепа

Ако възникне нова извънредна ситуация поради особен натиск върху системата за убежище на дадена държава — членка на ЕС, и ако тази държава поиска подкрепа, EASO следва да има готовност да предложи подкрепа в съответствие с регламента за EASO. EASO ще предостави тази подкрепа в тясно сътрудничество с Frontex, ВКБООН, МОМ и Европейската комисия. В този контекст EASO ще въведе процедури за сътрудничество в извънредни ситуации. Спешните мерки за подкрепа на EASO могат да включват подкрепа в областта на системите за прием и убежище, обучение в областта на убежището, качество на процедурата за предоставяне на убежище, подкрепа за изграждане на системи за информация за държавата на произход, техническа помощ и т.н.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- *Макар че EASO ще разполага с бюджетни ресурси да отговаря на искания за помощ от държавите членки, подложени на особен натиск, тази сума ще бъде ограничена и ще позволи на EASO да отговаря единствено в рамките на зададените ограничени параметри.*

6. Информационна и аналитична подкрепа

6.1. Годишен доклад относно положението в областта на убежището в ЕС

EASO ще докладва относно положението в областта на убежището в ЕС и относно приноса на EASO към ефективността и съгласуваността при изграждането на общата европейска система за убежище през 2012 г. Въз основа на поуките от опита с първия годишен доклад на EASO (2011 г.) ще се прилага нова методика за определянето на съдържанието, за събиране и обработване на информацията, предоставена от държавите членки, Европейската комисия и гражданското общество, изготвянето на графика и процедурата за консултация.

EASO се стреми да избегне дублиране с други годишни доклади. Тя си сътрудничи с Европейската мрежа за миграция (ЕММ) и Европейската комисия относно последователността на докладването и гарантира, че докладите, публикувани от тях, се допълват един друг.

Цел за 2013 г.:

- Годишният доклад относно положението в областта на убежището в ЕС ще бъде публикуван през второто тримесечие.
- Годишният доклад относно дейностите на EASO ще бъде изпратен на Европейския парламент, Съвета, Сметната палата и Европейската комисия през второто тримесечие, но преди 15 юни. Годишният доклад ще бъде оповестен публично и ще бъде преведен на всички официални езици на ЕС.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- Няма да се организират експертни срещи във връзка с доклада относно положението в областта на убежището в ЕС.*

6.2. Система за ранно предупреждение и готовност

В съответствие с член 9, параграф 3 и член 11 от регламента за EASO, както и с оглед на предстоящото прилагане на член 31 от Дъблинския регламент, през 2013 г. EASO допълнително ще усъвършенства системата за ранно предупреждение и готовност, която започна да разработва през 2012 г. Като вземе предвид действието на ЕС относно миграционния натиск и заключенията на

Съвета относно обща рамка за реална и практическа солидарност, EASO ще прецизира механизма за събиране на данни относно системите за убежище на държавите членки и изготвяне на процедура за оценка на риска. При поискване EASO ще бъде в състояние да предлага навременни превантивни и подготвителни мерки чрез специална подкрепа.

EASO изготвя прогнози за потенциални потоци на мигранти от трети държави, като използва системата за ранно предупреждение и готовност. Освен това постоянното събиране на данни относно убежището от държавите членки позволява да се оцени капацитетът на държавите членки да се справят с наплива от търсещи убежище лица, които приемат, и дава възможност за ранно откриване на пропуски и нужди, което позволява да се предприемат ефективни и навременни действия. Предвид ключовата роля на EASO във всички фази от механизма за ранно предупреждение съгласно Дъблинския регламент — службата носи основната отговорност за ранно предупреждение в случай на особен натиск и гарантира подкрепа на държавите членки в подготвителната фаза и във връзка с управлението на кризи — създаването на стабилна структура е от изключително значение.

През 2013 г., в тясно сътрудничество с Европейската комисия, Frontex, ВКБООН и други партньори, EASO ще гарантира, че нейната система за ранно предупреждение и готовност действа съвместно със съществуващите системи за мониторинг и предупреждение, включително:

- ранни предупреждения въз основа на обмен на информация;
- оценка на риска, която се извършва в рамките на критична ситуация, определена в първата стъпка; и
- прогнози и процедури, които ще подпомогнат да се прецени кои инструменти от инструментариума на EASO да се прилагат при поискване от държавите членки.

Това ще бъде постигнато например чрез разработване на общи и регионални перспективи на ЕС, инструменти за анализ на тенденции, фокусни проучвания на конкретни случаи по държава на произход, показатели за работата на националните системи за убежище и оценка на риска, при която може да се изчисли относителния натиск върху системите на държавите членки.

Освен това през 2013 г. ще бъде напълно изградена системата за данни и анализ на националните звена за контакт и ще бъде разширено и задълбочено сътрудничеството с всички заинтересовани страни.

7. Подкрепа на трети държави

Дейностите относно пренастаняването и външното измерение ще бъдат доразвити в рамките на ограничен бюджет и персонал. За тази група от дейности са предвидени само 150 000 EUR (вж. глава 4 „Специална подкрепа“, раздел 4.2) и те ще бъдат използвани най-вече за дейностите за разпределяне, описани в този раздел.

7.1. Пренастаняване

Тъй като все повече държави членки разработват програми за пренастаняване, EASO следва да укрепи своята роля за координиране на дейностите, свързани с пренастаняване, и по-специално с обмен на информация. В съответствие с предложението на Комисията за регламент за създаване на нов фонд „Убежище и миграция“ в периода 2014—2120 г. (COM(2011) 751 окончателен) за пренастаняване ще бъде отделен по-голям бюджет в размер на 560 млн. евро. За 2013 г. дейностите на EASO в тази връзка остават много ограничени поради недостатъчния персонал и бюджет.

Цели за 2013 г.:

- Организиране на обмен на информация и най-добри практики за пренастаняване и осъществяване на регионални програми за закрила.
- Определяне на методики и инструменти за подкрепа на EASO за осъществяването на съвместната програма на ЕС за пренастаняване.
- Организиране на една експертна среща (държави членки, Европейска комисия, ВКБООН, МОМ и други съответни партньори) през третото тримесечие.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- *EASO няма да бъде в състояние да организира допълнителни експертни срещи или форуми за обмен на информация.*

7.2. Подкрепа на трети държави и външно измерение

Като час от своя мандат EASO подкрепя външното измерение на общата европейска система за убежище, например чрез подпомагане на държавите на произход, транзит и връщане. В съответствие с пътната карта „Действие на ЕС относно миграционния натиск — Стратегически отговор“ от април 2012 г. EASO бе поканена да допринесе към изграждането на капацитет за

убежище в държавите в южното Средиземноморие. Освен това службата ще осъществи принос в рамките на партньорствата за мобилност с ЕС (по-специално с Тунис и Мароко) в съответствие със съобщението на Комисията относно „Глобалният подход към миграцията и мобилността“ (COM(2011) 743 окончателен).

Друга задача, която бе поверена на EASO от Съвета по ПВР, е да допринесе за оценяване на очакваното въздействие върху миграцията и рисковете за вътрешната сигурност на ЕС преди да се започне диалог с трети държави за либерализиране на визовия режим, както и да допринесе за непрекъснатия мониторинг на последиците от настоящите безвизови режими с трети държави.

Задачата на EASO във връзка с външното измерение е описана в регламента за EASO и бе определена допълнително в различни документи на Европейската комисия.

Всички дейности на EASO, свързани с външното измерение на общата европейска система за убежище, ще бъдат извършени в сътрудничество с Европейската комисия съгласно член 49, параграф 2 от регламента за EASO.

През 2013 г. EASO ще започне да планира обмен на информация и други дейности в тази сфера.

През 2013 г. ограничените бюджетни ресурси ще означават много ограничена дейност на EASO в сферата на външното измерение. EASO ще започне да планира своите бъдещи задачи и роля във външното измерение; тя също така ще участва например в диалога с държавите от Северна Африка. В рамките на процеса от Прага EASO също така ще допринесе за сътрудничеството по дейностите за обучение в рамките на ограничените си средства. При все това няма да бъдат осъществени оперативни дейности.

Цел за 2013 г.:

- Изграждане на капацитет в пет съседни държави с миграционни потоци към ЕС, например разгръщане на експерти на държавите членки, работа на експерти по проекти и подкрепа на EASO на място.
- Организиране на една среща (държави членки, Европейска комисия, ВКБООН, МОМ и други съответни партньори) през третото тримесечие.

Поради бюджетните ограничения през 2013 г.:

- *EASO няма да е в състояние директно да подкрепи изграждането на капацитет и регионалните програми за закрила (РПЗ) в трети държави.*

8. Рамка и мрежа на EASO

Средата, в която функционира EASO:



8.1. Управителен съвет

В съответствие с член 29, параграф 1 от регламента за EASO управителният съвет на EASO осигурява изпълнението от EASO на възложените ѝ задачи. Управителният съвет има конкретни задачи, свързани с приемането на годишния доклад на EASO относно положението в областта на убежището в ЕС, годишния доклад за дейността на EASO, годишната работна програма на EASO, бюджета на EASO и многогодишния план на EASO за политика по

отношение на персонала. Положението в областта на убежището в ЕС и конкретните дейности на EASO по въпроси като постоянна подкрепа, специална подкрепа, спешни мерки за подкрепа, системата за ранно предупреждение и готовност и консултативния форум също се обсъждат на всяко заседание на управителния съвет.

През 2013 г. EASO планира да организира четири заседания на управителния съвет. При необходимост могат да бъдат организирани *ad hoc* заседания на управителния съвет.

8.2. Мрежа за сътрудничество на EASO

8.2.1. Сътрудничество с Европейския парламент, Съвета на министрите и Европейската комисия

EASO е независима регулаторна агенция и се отчита директно на члена на Комисията, отговорен за вътрешните работи, и на Генерална дирекция „Вътрешни работи“. Ще се поддържа тясно сътрудничество с Европейската комисия по отношение на всички дейности на EASO. Преди приемането на съответни документи от управителния съвет на EASO Европейската комисия се приканва да изложи своето становище относно годишната работна програма на EASO, бюджета и многогодишния план за политика по отношение на персонала.

Всяка година EASO изпраща своята годишна работна програма и годишния доклад за дейността на Европейския парламент, Съвета на министрите и Европейската комисия. EASO се отчита на Съвета на министрите и изпълнителният директор редовно е канен да докладва на Съвета по правосъдие и вътрешни работи във връзка с общата европейска система за убежище. Освен това EASO се отчита на Европейския парламент и изпълнителният директор е канен да представи работната програма на EASO пред Парламента, както и конкретни теми, свързани с работата на EASO.

8.2.2. Сътрудничество с ВКБООН и други международни организации

При изпълнението на своите задачи EASO действа в тясно сътрудничество със Службата на Върховния комисар на ООН за бежанците (ВКБООН) и съответни международни организации, например Международната организация за миграция (МОМ).

EASO си сътрудничи тясно с ВКБООН във всички области, обхванати от регламента за EASO, и ВКБООН участва в дейността на EASO. Освен това ВКБООН разполага с постоянно звено за връзка, разположено в Малта. През 2013 г. EASO ще укрепи допълнително своето сътрудничество с ВКБООН, по-специално във връзка с обучение, процеси във връзка с качеството, неспридружени непълнолетни лица, пренастаняване, външното измерение на общата европейска система за убежище и областта на специалната и спешната подкрепа. Структурираното сътрудничество ще продължи, по-специално във връзка с участието на ВКБООН в управителния съвет на EASO като член без право на глас, както и в консултативния форум на EASO. Освен това представители на ВКБООН ще бъдат поканени да участват на срещите на работните групи на EASO, когато е уместно.

Освен това EASO ще поддържа тесен контакт с други съответни международни организации, които работят в области, свързани с нейната сфера на дейност, например Съвета на Европа, КГДИС (Конференция на генералните директори на имиграционните служби), IGC (Междуправителствена консултация по въпросите на миграцията) и МОМ. EASO извършва редовен обмен на становища със и допринася за работата на Съвета на Европа. EASO осъществява активен принос към дейността на КГДИС и е канена да участва и да представи своята дейност на различните конференции и работни семинари на КГДИС. През май 2012 г. взаимното сътрудничество с IGC беше потвърдено на пълния кръг от консултации на IGC. EASO редовно е канена на срещите на няколко работни групи на IGC, например групата за ИДП, а изпълнителният директор е канен на пълния кръг от консултации на IGC.

8.2.3. Сътрудничество с наблюдатели и асоциирани страни

В съответствие със своя регламент EASO установи оперативно сътрудничество с Дания. Дания е поканена да участва във всички дейности на EASO и е включена в мрежата за обмен на информация и най-добри практики. Хърватия е със статут на наблюдател в управителния съвет на EASO от 2012 г. насам след подписването на договора за присъединяване към ЕС на 9 декември 2011 г. В това отношение Хърватия е със същия статут като Дания. Когато се финализира процесът по присъединяване на Хърватия към ЕС, тя ще стане пълноправен член на управителния съвет на EASO.

През 2012 г. бяха проведени преговори за работни споразумения със следните асоциирани страни: Исландия, Лихтенщайн, Норвегия и Швейцария. През 2013 г. EASO ще укрепи сътрудничеството си с тези държави.

8.2.4. Сътрудничество с Frontex, FRA и други организации на ЕС

EASO е изградила тясно сътрудничество с другите агенции на ЕС и е част от междуведомствената мрежа. Основната тема е обмен на работни методи за администрация. EASO също така е част от междуведомственото сътрудничество в областта на правосъдието и вътрешните работи с Frontex, FRA, Европол, Евроюст, CEPOL, Европейския център за мониторинг на наркотици и наркомании (ЕЦМНН) и Европейската служба за борба с измамите (OLAF).

По-специално EASO ще сключи — ако това не е вече направено през 2012 г. — работни споразумения с FRA, Европол и евентуално с други организации на ЕС. Сътрудничеството с други агенции на ЕС варира от обучение на EASO и обмен на най-добри практики до обмен в рамките на системата на EASO за ранно предупреждение и готовност.

Frontex и EASO сключиха работно споразумение през септември 2012 г. и ще доразвият съществуващото сътрудничество през 2013 г. Frontex и EASO изграждат трайно сътрудничество по програми за обучение, инициативи във връзка с качеството и ИДП. Освен това те ще работят в тясно сътрудничество по програми за спешни мерки за подкрепа, в които участват и двете служби, например съвместната помощ, предоставена на Гърция. Frontex и EASO ще установят тесни връзки между своите аналитични звена за системата за ранно предупреждение и готовност. Освен това, когато EASO развие своето външно измерение през 2013 г., тя ще се стреми да изгради пряко сътрудничество с Frontex. През 2013 г. Frontex и EASO ще поддържат сътрудничество по отношение на своите дейности спрямо гражданското общество (консултативен форум). EASO е официален член на консултативния форум на Frontex.

FRA и EASO също ще доразвият съществуващите контакти и обмяна на най-добри практики и информация. FRA ще продължи да споделя изследвания, изследователски методологии и събрани данни от общ интерес и двете организации ще се стремят да си сътрудничат при развитие на обучението. EASO също така ще се стреми към сътрудничество по системата за ранно предупреждение по отношение на данни и специални доклади на FRA относно положението в конкретни държави членки. През 2013 г. FRA и EASO ще поддържат сътрудничество по отношение на своите консултативни дейности.

През 2013 г. Европол и EASO ще доразвият своето сътрудничество, по-специално в областта на системата за ранно предупреждение и готовност.

CEPOL и EASO ще доразвият своето сътрудничество по отношение на обмяна на методики за обучение и EASO е открита за сътрудничество в рамките на програмите за обмен на полицейски служители.

EASO ще се координира с Европейската комисия и EMM, по-специално във връзка с изготвянето на доклади в областта на убежището. EASO и EMM ще използват едни и същи данни от държавите членки за информация при изготвянето на доклади, например на годишния доклад на EASO. EASO ще участва на срещите на националните звена за контакт на EMM и нейния управителен съвет, както и на уместни тематични срещи.

8.2.5. Сътрудничество с академичните кръгове и членове на трибунали и съдилища

Освен сътрудничество с гражданското общество, неправителствени организации (НПО)

и междуправителствени организации EASO отделя специално внимание на връзките с академичните кръгове и членовете на трибунали и съдилища. Академичните кръгове участват в дейността на EASO чрез различни форуми, включително дейности за развитие на обучението. Академичните кръгове също така изпълняват специална роля в консултативния форум и бъдещите експертни срещи. EASO и членовете на трибунали и съдилища вече са свързани, тъй като Международната асоциация на съдии по бежанско право (EARLJ) има постоянен служител за връзка в Малта.

8.3. Консултативен форум

EASO поддържа тесен контакт със съответните заинтересовани страни във всички ключови области на политика. Освен това консултативния форум представлява механизъм за обмен на информация и обединяване на знанията на EASO и съответните заинтересовани страни. EASO ще използва поуките от своя опит и информацията от 2011 и 2012 г., за да доразвие консултативния форум през 2013 г. В съответствие с оперативния план за консултативния форум на EASO, приет от управителния съвет през 2012 г., EASO ще организира различни консултативни дейности, като използва разнообразни методологии и инструменти. EASO ще се концентрира върху хоризонтални и тематични въпроси, които трябва да бъдат отразени във всички нейни дейности, например пол, групи в уязвимо положение и контрол на качеството. Службата ще се консултира с гражданското общество през цялата фаза на изготвяне на работната програма за 2014 г., като използва редица инструменти, които се доказаха като подходящи и ефикасни.

Като допълнително развитие по „консултативната страница“ на уебсайта на EASO, през 2013 г. EASO ще разработи своя платформа за електронна консултация, която ще бъде използвана за уеб консултации и други комуникационни въпроси с гражданското общество. Интернет ще продължи да бъде основното средство за консултации с гражданското общество. Въз основа на опита, придобит през 2012 г., ще бъдат организирани конкретни консултативни дейности за целеви групи, например членове на трибунали и съдилища. Освен тематичните семинари през четвъртото тримесечие на 2013 г. EASO ще организира конференция, специално насочена към гражданското общество, както и пленарно заседание.

9. Администрация на EASO

9.1. Набиране на служители

През 2013 г. EASO ще публикува своите незаети длъжности в съответствие с одобрения многогодишен план за политика по отношение на персонала. Службата ще назначи 15 нови служители вместо предвидените 19. Тези длъжности са пряко свързани с изпълнението на основните дейности на EASO и са важни за изпълнението на целите на агенцията.

Освен това се очаква договорите на някои командировани национални експерти да бъдат удължени през 2013 г. и ще бъдат публикувани нови обяви за длъжности.

9.2. Финанси

Бюджетът ще бъде изпълнен в съответствие с регламента за EASO и решение № 2 на управителния съвет на EASO относно финансовия регламент на EASO. Управителният съвет ще бъде уведомен за всички съществени промени по оперативните дейности или за нови оперативни дейности, включително тяхното финансово отражение. 2013 г. ще е първата пълна година на финансова независимост на EASO по отношение на изготвянето и изпълнението на нейния бюджет.

9.3. Комуникация на EASO

В съответствие с комуникационните цели на EASO, както бяха описани в нейната комуникационна стратегия (публикувана през 2012 г.), през 2013 г. EASO ще доразвие своите вътрешна и външна комуникация, прозрачност и видимост. Тъй като тя е относително нова агенция, усилията за външна комуникация ще бъдат насочени към осигуряване на информация за нейните задачи и роля, както и контекста, в който е създадена. Освен това е важно да се управляват очакванията.

Необходими са лесно разбираеми и актуални знания. EASO следва да отговори на тези нужди чрез ясна и открита комуникация и чрез оптимално използване на съвременните комуникационни технологии. Посланието на EASO следва да бъде популяризирано по проактивен начин и следва да допринесе за текущия политически и обществен дебат. В този контекст агенцията ще продължи да използва различни комуникационни канали в зависимост от посланията, които желае да разпространи, и целевата аудитория.

Ключовите послания на EASO са:

- EASO: нашата мисия е подкрепа;
- EASO: реализиране на солидарност на практика;
- EASO означава общи ценности, качество и солидарност; и

- EASO: осигуряване на добавена стойност за ЕС и държавите членки.

Комуникационните усилия през 2013 г. ще бъдат насочени към:

- гарантиране, че ролята, ценностите и дейността на EASO са добре известни;
- укрепване на доверието в EASO чрез комуникация по последователен, ефикасен, прозрачен и точен начин, чрез последователен поток от лесно разбираема информация; и
- повишаване на профила на EASO като център за експертни знания по въпроси, свързани с убежището.

Ключовите послания на EASO ще бъдат съобщени по прозрачен начин чрез няколко канала, за да се гарантира възможно най-голямо покритие. Тези канали включват:

- официалния уебсайт на EASO;
- печатните и аудиовизуалните медии;
- участие в мероприятия (например отворени дни на ЕС и други мероприятия, включително големи и политически значими събития);
- презентации и изложения на работата и дейностите на EASO;
- публикации и доклади ⁽¹⁾;
- месечен бюлетин на EASO;
- съобщения за пресата; и
- извадки от ежедневната преса (за вътрешно ползване).

Що се отнася до вътрешната комуникация, персоналът на EASO ще бъде уведомяван редовно за дейностите и мисията на нашата агенция, за да могат служителите да действат като посланици на EASO. Освен това те ще бъдат информирани за развитието в областта на убежището и имиграцията в ЕС. В този контекст на всички членове на персонала на EASO ежедневно ще бъдат осигурявани извадки от пресата.

9.4. Корпоративни услуги/ управление на документи

Целта на управлението на документи е да се управлява информацията по начин, който отговаря на регламентите на ЕС относно управление на документи и също така на политиките на EASO. Управлението на документи служи за опазване на институционалния архив на EASO, улесняване на

⁽¹⁾ Вж. прегледа на публикацииите и докладите на EASO в приложение 2.

търсенето и извличането на документи и най-вече улеснява дейността на служителите на EASO.

През 2013 г. се очаква да се извършат следните задачи, свързани с управление на документи:

- EASO ще въведе цялостна политика за управление на документи, която ще се следва от целия персонал и ще бъде допълнена с насоки. Ще бъде осигурено обучение за управление на документи, което ще представлява общо обучение за целия персонал и специализирано обучение за асистентите.
- Ще бъдат въведени политика и система за регистриране на всички входящи/изходящи съобщения и вътрешна официална кореспонденция. Тази система ще бъде ръчна, но ще отговаря на правилата за регистриране, изготвени от Комисията (SEC(2009)1643).

- Ще бъде финализиран план за класифициране и график за съхранение за всички документи на EASO. Това е важен инструмент за организиране на документите, които следва да се извличат, и определяне на продължителността на съхранение на всяка категория (период на запазване). Периодът на запазване ще се основава на административни, правни, договорни, финансови и свързани с архивите съображения.

През 2013 г. ще бъде извършено възлагането на поръчка за система за управление на корпоративно информационно съдържание (ECMS) с цел да се въведе система, специално проектирана за управление на електронни документи и запазване на тяхната автентичност, цялост и възможност за извличане. Тази система ще улесни сътрудничеството по подготовката на документи, както и процеса за получаване на одобрения чрез развитие на работните потоци.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: План на EASO за сключване на публични договори и поемане на правни ангажименти през 2013 г.

Дейност от работната програма	Естество на разхода	Прогнозен бюджет	Описание на правния ангажимент	Описание на процедурата	Примерна начална дата
Обучение на EASO	Организиране на събитие	600 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—IV
Обучение на EASO	Оперативно ИТ приложение	160 000,00 EUR	Публичен договор	Отворена процедура за възлагане на договор	QI
Обучение на EASO	Публикуване на ръководства	10 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO/споразумение за нивото на обслужване със Службата за публикации	QIII и IV
Обучение на EASO	Преводи	165 000,00 EUR	Административно споразумение	Административна процедура с Центъра за преводи за органите на Европейския съюз (CDT)	QI—III
Обучение на EASO	Възстановяване на разходи на поканените лица	265 000,00 EUR	Писма за покана	Вътрешна процедура	QI—IV
Процеси във връзка с качеството	Организиране на събитие	350 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—III
Процеси във връзка с качеството	Възстановяване на разходи на поканените лица	12 000,00 EUR	Писма за покана	Вътрешна процедура	QIII и QIV
Процеси във връзка с качеството	Публикуване на ръководства	26 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO/споразумение за нивото на обслужване със Службата за публикации	QII
Процеси във връзка с качеството	Консултантски услуги	28 000,00 EUR	Публичен договор	Процедура на договаряне	QII—IV
Процеси във връзка с качеството	Преводи	34 000,00 EUR	Административно споразумение	Административна процедура с CDT	QI
Хоризонтална подкрепа за изграждането на ОЕСУ	Оперативно ИТ приложение	100 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор между EASO и Генерална дирекция „Информатика“	QI—IV
Годишен доклад относно положението в областта на убежището	Публикуване на годишен доклад	240 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO/споразумение за нивото на обслужване със Службата за публикации	QI
Годишен доклад относно положението в областта на убежището	Организиране на събитие	60 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QIII
Ранно предупреждение и анализ на данни	Оперативно ИТ приложение	300 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор между EASO и Генерална дирекция „Информатика“	QI

Дейност от работната програма	Естество на разхода	Прогнозен бюджет	Описание на правния ангажимент	Описание на процедурата	Примерна начална дата
Ранно предупреждение и анализ на данни	Организиране на събитие	80 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI
Ранно предупреждение и анализ на данни	Публикуване на доклади	20 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO/споразумение за нивото на обслужване със Службата за публикации	QI
Информация за държавата на произход	Оперативно ИТ приложение	425 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор между EASO и Генерална дирекция „Информатика“	QI—III
Информация за държавата на произход	Организиране на събитие	375 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—III
Информация за държавата на произход	Публикуване на доклад	100 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO/споразумение за нивото на обслужване със Службата за публикации	QI—III
Хоризонтална подкрепа за държави членки, подложени на особен натиск	Организиране на събитие	50 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—III
Хоризонтална подкрепа за практическо сътрудничество между държавите членки	Организиране на събитие	60 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—III
Хоризонтална подкрепа за практическо сътрудничество между държавите членки	Оперативно ИТ приложение	40 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор между EASO и Генерална дирекция „Информатика“	QI
Спешни мерки за подкрепа	Възстановяване на разходи на упълномощените лица	950 000,00 EUR	Писма за разгръщане	Вътрешна процедура	QI—IV
Спешни мерки за подкрепа	Средства за логистична подкрепа	150 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—IV
Спешни мерки за подкрепа	Възстановяване на разходи на упълномощените лица	100 000,00 EUR	Писма за изграждане на капацитет	Вътрешна процедура	QI—IV
Разпределяне, пренастаняване и външно измерение	Организиране на събитие	150 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QI—IV
Сътрудничество с партньори и заинтересовани страни	Организиране на събитие	150 000,00 EUR	Публичен договор	Специфични договори в съответствие с рамковия договор на EASO	QIII
ОБЩО		5 000 000,00 EUR			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2: Публикации и документи на EASO, които предстои да бъдат преведени през 2013 г.

1.	Брошура на EASO
2.	Работна програма на EASO
3.	Годишен доклад за дейността на EASO
4.	Годишен доклад на EASO относно положението в областта на убежището в ЕС
5.	Брошура за обучение на EASO
6.	Максимум 3 ръководства на EASO за обучение
7.	Обучение на EASO за съдебната власт — ръководство за обучение
8.	Максимум 4 публикации на EASO относно качеството
9.	Максимум 3 доклада на EASO за ИДП
10.	Максимум 3 публикации относно методиката за ИДП на EASO
11.	Изследване на EASO относно използването на ИДП
12.	Насоки на EASO за мисии за установяване на факти
13.	Ръководство на EASO за определяне на възрастта
14.	Плакат на EASO

КАК ДА СЕ СДОБИЕМ С ПУБЛИКАЦИИТЕ НА ЕС?

Безплатни публикации:

- чрез EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>);
- от представителствата или делегациите на Европейския съюз.
- Можете да получите координатите им, като посетите следния адрес: <http://ec.europa.eu> или като изпратите факс на следния номер: +352 2929-42758.

Платени публикации:

- чрез EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

Платени абонаменти (например годишните издания на сериите на *Официален вестник на Европейския съюз*, *Сборника съдебна практика на Съда на Европейския съюз*):

- чрез някой от търговските представители на Службата за публикации на Европейския съюз (http://publications.europa.eu/others/agents/index_bg.htm).

Европейска служба за подкрепа в областта на убежището

Работна програма на EASO за 2013 година

Люксембург: Служба за публикации на Европейския съюз

2012 г. — 27 стр. — 21 × 29,7 см

ISBN 978-92-95079-66-3

doi:10.2847/63921



■ Служба за публикации



9789295079663

doi:10.2847/63921